

**STATUT FUNDACJI  
POD NAZWĄ  
FUNDACJA HEMATOLOGII RODZINY BOGDANI**

**(tekst jednolity na dzień 26 listopada 2015 r. uwzględniający tekst Statutu Fundacji ustalony przez Fundatora Adama Bogdani, zmianę wprowadzoną uchwałą nr 3/2014 Rady Fundacji z dnia 14 czerwca 2014 r. oraz zmianę wprowadzoną uchwałą nr 1/2015 Rady Fundacji z dnia 26 listopada 2015 r.)**

**Rozdział I.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Nazwa Fundacji brzmi: FUNDACJA HEMATOLOGII RODZINY BOGDANI.
2. Fundacja, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez Adama Bogdani, zwanego dalej „Fundatorem”, w oświadczeniu o ustanowieniu fundacji złożonym w dniu 28 marca 2013 r. objętym aktem notarialnym sporządzonym w dniu 28 marca 2013 r. przez notariusza Marcina Onichimowskiego z Kancelarii Notarialnej w Katowicach, ulica Sienkiewicza 19/3, repertorium "A" numer 1677/2013.
3. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity Dz. U. z 1991 r., Nr 46, poz. 203 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.
4. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
5. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.

**§ 2.**

Fundacja ma osobowość prawną.

**§ 3.**

Siedzibą Fundacji jest Miasto Zawiercie.

**§ 4.**

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

**§ 5.**

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Celem realizacji jej celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może tworzyć i znosić oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju oraz za granicą, a także przystępować do spółek i uczestniczyć w innych fundacjach i organizacjach.

## **§ 6.**

Ministrem właściwym ze względu na cel Fundacji wskazany w niniejszym Statucie jest Minister Zdrowia.

## **§ 7.**

Fundacja może ustanowić odznaki i tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

## **§ 8.**

1. Fundacja nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, w kraju i poza jego granicami, wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Fundacji określonych w niniejszym Statucie.
3. Dochód osiągnany przez Fundację przeznaczony będzie na realizację celów statutowych określonych w niniejszym Statucie.

## **Rozdział II.**

### **Cele i zasady działania Fundacji**

## **§ 9.**

Celem Fundacji jest:

- 1) udzielanie pomocy osobom dotkniętym chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego i układu chłonnego;
- 2) wspieranie działań w zakresie wprowadzania nowych metod diagnostycznych i terapeutycznych w dziedzinie Hematologii;
- 3) wspieranie doskonalenia zawodowego lekarzy specjalizujących się w Hematologii.
- 4) edukacja i informacja w zakresie diagnostyki oraz leczenia chorób rozrostowych układu krwiotwórczego i układu chłonnego;
- 5) pomoc społeczna na rzecz osób dotkniętych chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego i układu chłonnego.

## **§ 10.**

Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące działania:

- 1) bezpośrednią pomoc finansową lub rzeczową na rzecz osób dotkniętych chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego lub układu chłonnego;
- 2) organizowanie i finansowanie udzielania świadczeń zdrowotnych w Polsce i poza jej granicami dla osób dotkniętych chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego lub układu chłonnego;

- 3) zakup produktów leczniczych lub wyrobów medycznych oraz ich nieodpłatne przekazywanie lub udostępnianie dla osób dotkniętych chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego lub układu chłonnego lub na rzecz podmiotów leczniczych specjalizującym się w udzielaniu świadczeń zdrowotnych takim osobom;
- 4) finansowanie stosowania w medycznie uzasadnionych przypadkach, po akceptacji Komisji Bioetycznej oraz spełnieniu wszystkich wymagań określonych obowiązującymi przepisami prawa, produktów leczniczych, które nie posiadają pozwolenia na dopuszczenie do obrotu na terytorium Polski i, które są przeznaczone dla osób dotkniętych chorobami rozrostowymi układu krwiotwórczego lub układu chłonnego;
- 5) akcje informacyjne, działalność edukacyjną oraz działalność wydawniczą w zakresie diagnostyki i leczenia chorób rozrostowych układu krwiotwórczego i układu chłonnego;
- 6) propagowanie celów Fundacji i przekazywanie wiedzy w zakresie diagnostyki i leczenia chorób rozrostowych układu krwiotwórczego i układu chłonnego w środkach masowego przekazu;
- 7) inicjowanie i wsparcie finansowe szkoleń lekarzy specjalizujących się w dziedzinie Hematologii;
- 8) wsparcie finansowe lub rzeczowe działalności naukowo – badawczej w dziedzinie Hematologii;
- 9) inicjowanie akcji lub udział w akcjach mających na celu rozszerzenie krajowego rejestru potencjalnych dawców szpiku kostnego;
- 10) prowadzenie zbiorów pieniężnych, pozyskiwanie sponsorów i darczyńców wpierających finansowo i rzeczowo cele Fundacji.

Działalność wskazana w niniejszym paragrafie prowadzona jest w sferze zadań publicznych organizacji pożytku publicznego i może być prowadzona jako odpłatna lub nieodpłatna działalność statutowa.

#### **§ 11.**

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.

### **Rozdział III.**

#### **Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 12.**

1. Majątek Fundacji stanowi wkład pieniężny Fundatora w kwocie 1.000.000,00 złotych (jeden milion złotych) tworzący fundusz założycielski Fundacji oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Cel Fundacji finansowany jest z funduszu założycielskiego Fundacji oraz z dochodów uzyskanych przez Fundację, na zasadach przewidzianych w niniejszym Statucie.
3. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
  - 1) krajowych i zagranicznych darowizn, spadków, zapisów;
  - 2) dotacji, grantów, datków i subwencji;

- 3) dochodów uzyskanych z akcji promocyjnych, zbiórek i imprez publicznych prowadzonych przez Fundację lub współprowadzonych przez Fundację,
- 4) pożytków płynących z majątku Fundacji, zysków z lokat bankowych i z lokat w instytucjach rynku kapitałowego oraz z operacji finansowych w Polsce oraz poza jej granicami,
- 6) dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.

### **§ 13.**

Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:

- 1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „Osobami Bliskimi”;
- 2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz członków Rady Fundacji, członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich Osób Bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) wykorzystywaniu majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich Osób Bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji;
- 4) zakupie towarów lub usług od osób, w których uczestniczą członkowie Rady Fundacji, członkowie Zarządu Fundacji, pracownicy Fundacji oraz ich Osoby Bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### **§ 14.**

Dochody pochodzące z dotacji, grantów, datków, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celu Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, jeżeli w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

### **§ 15.**

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za swoje zobowiązania.

## **Rozdział IV**

## **Działalność gospodarcza Fundacji.**

### **§ 16.**

1. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być działalność w zakresie:
  - 1) wydawania książek (PKD 58.11.Z);
  - 2) wydawania czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z);
  - 3) pozostałej działalności wydawniczej (PKD 58.19.Z);
  - 4) badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z);
  - 5) działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z);
  - 6) działalności związanej z grami losowymi i zakładami wzajemnymi (PKD 92.00.Z);
  - 7) pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej (93.29.Z).
2. Cały dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na realizację celu Fundacji określonego w niniejszym Statucie.

### **§ 17.**

Zarząd Fundacji przeznacza na prowadzenie działalności gospodarczej kwotę 300.000,00 (trzysta tysięcy) złotych pochodzącą z wkładu założycielskiego dokonanego przez Fundatora.

## **Rozdział V. Organy Fundacji**

### **§ 18.**

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji;
- 2) Zarząd Fundacji.

## **Rada Fundacji**

### **§ 19.**

1. Rada Fundacji składa się od 3 (trzech) do 6 (sześciu) osób.
2. W skład Rady Fundacji wchodzi z mocy Statutu Fundator lub przedstawiciel Fundatora oraz osoby fizyczne lub prawne powołane przez Fundatora. Fundator odwołuje także członków Rady Fundacji. W przypadku śmierci Fundatora uprawnienia przewidziane w niniejszym Statucie dla Fundatora wykonuje jego pełnoletnie dziecko bądź działające łącznie pełnoletnie dzieci.
3. Pierwsza Rada Fundacji zostaje powołana przez Fundatora w akcie ustanowienia Fundacji.
4. Osoba prawna reprezentowana jest w Radzie Fundacji przez osobę fizyczną lub osoby fizyczne zgodnie z zasadami reprezentacji danej osoby prawnej.

5. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji oraz Wiceprzewodniczącego Rady Fundacji oraz może wybrać Sekretarza Rady Fundacji, także odwołuje osoby pełniące te stanowiska w Radzie Fundacji.
6. Przewodniczący Rady Fundacji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Fundacji, kieruje pracami Rady Fundacji i organizuje prace Rady Fundacji, reprezentuje Radę Fundacji na zewnątrz, w tym wobec Zarządu Fundacji oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady Fundacji.
7. Przewodniczący Rady Fundacji organizuje przeprowadzenie posiedzeń Rady Fundacji oraz prowadzi księgę protokołów i uchwał Rady Fundacji. W razie wyboru Sekretarza Rady Fundacji Przewodniczący Rady Fundacji może przekazać te funkcje Sekretarzowi Rady Fundacji.
8. Pierwsze posiedzenie Rady Fundacji zwołuje Prezes Zarządu Fundacji w terminie 14 (czternastu) dni od daty powołania Rady Fundacji.
9. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą brać udział członkowie Zarządu oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Fundacji.
10. Obsługę Rady Fundacji zapewnia Zarząd Fundacji.
11. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.

## **§ 20.**

1. Członkiem Rady Fundacji nie może być:
  - 1) osoba będąca członkiem Zarządu Fundacji ani pozostająca z członkiem Zarządu Fundacji w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - 2) osoba pozostająca w stosunku pracy z Fundacją;
  - 3) osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
2. Członkowie Rady Fundacji są niezależni w wykonywaniu swoich obowiązków od Zarządu Fundacji.
3. Każdy kandydat na członka Rady Fundacji składa Fundacji oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w ust. 1 powyżej przez powołaniem do Rady Fundacji

## **§ 21.**

1. Kadencja Rady Fundacji wynosi 3 (trzy) lata. Kadencja Rady Fundacji jest wspólna i w związku z tym kadencja osoby wybranej do Rady Fundacji w trakcie trwania danej kadencji Rady Fundacji kończy się wraz z upływem tej kadencji Rady Fundacji.
2. Ustanie członkostwa w Radzie Fundacji następuje z chwilą upływu kadencji, odwołania, rezygnacji albo śmierci.

## **§ 22.**

1. Członkowie Rady Fundacji wykonują swoje obowiązki osobiście.
2. Rada Fundacji jest organem kontroli i nadzoru, odrębnym od Zarządu Fundacji i nie podlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru. Rada Fundacji posiada uprawnienia inicjatywne i opiniodawcze we wszystkich sprawach Fundacji.
3. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
  - 1) nadzór i kontrola wewnętrzna nad działalnością Fundacji;
  - 2) określanie wieloletnich i rocznych głównych kierunków działalności statutowej i gospodarczej Fundacji;
  - 3) zatwierdzanie opracowanych przez Zarząd wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
  - 4) uchwalanie zmian Statutu Fundacji;
  - 5) ocena rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
  - 6) wyznaczanie podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych celem badania lub przeglądu sprawozdania finansowego Fundacji;
  - 7) coroczna ocena pracy Zarządu Fundacji i udzielanie członkom Zarządu Fundacji absolutorium z wykonywania przez nich obowiązków;
  - 8) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji
  - 9) reprezentowanie Fundacji w umowach z członkami Zarządu Fundacji;
  - 10) ustalanie zasad zatrudnienia i wynagrodzenia członków Zarządu Fundacji;
  - 11) wyrażanie Zarządowi Fundacji zgody na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej jednorazowo lub w ciągu podobnych czynności w okresie kolejnych 6 (sześciu) miesięcy kwotę 20.000,00 (dwadzieścia tysięcy) złotych;
  - 12) uchwalenie Regulaminu Pracy Rady Fundacji i Regulaminu Pracy Zarządu Fundacji oraz dokonywanie zmian tych regulaminów;
  - 13) wyrażanie zgody na utworzenie i zniesienie przez Fundację oddziału, zakładu, filii i przedstawicielstwa w kraju oraz za granicą, a także na przystąpienie przez Fundację do spółki, innej fundacji lub organizacji, a także wystąpienie z tych podmiotów;
  - 14) podejmowanie uchwał o połączeniu Fundacji lub likwidacji Fundacji,
  - 15) wyrażanie opinii we wszystkich sprawach dotyczących Fundacji, w tym przedłożonych Radzie Fundacji przez Zarząd Fundacji.

### **§ 23.**

1. Rada Fundacji zbiera się nie rzadziej niż co 6 (sześć) miesięcy w roku kalendarzowym.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy, na wniosek innego członka Rady Fundacji zgłoszony na piśmie lub na wniosek Prezesa Zarządu Fundacji zgłoszony na piśmie.

3. Forma zwołania posiedzenia Rady Fundacji, jak również forma złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia są dowolne. Posiedzenia powinny być zwoływane w miarę możliwości w terminach umożliwiających udział w posiedzeniu każdego członka Rady Fundacji.
4. Uchwały Rady Fundacji zapadają na posiedzeniach Rady Fundacji z zastrzeżeniem postanowienia ust. 5 poniżej.
5. Uchwały Rady Fundacji mogą zostać podjęte także w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w tym przy użyciu telekonferencji oraz za pomocą poczty elektronicznej. Podjęcie uchwały przez Radę Fundacji w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, o którym mowa w zdaniu poprzednim zarządza Przewodniczący Rady Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady Fundacji. Uchwała podjęta w tym trybie jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady Fundacji zostali powiadomieni o głosowaniu w trybie pisemnym albo przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość oraz o treści projektu uchwały względnie uchwał.
6. Uchwały Rady Fundacji zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Fundacji (kworum) z zastrzeżeniem zdania następnego. Jeżeli na pierwszym posiedzeniu Rady Fundacji zwołanym dla podjęcia decyzji w danej sprawie nie będzie wymaganego kworum połowy członków danego Rady Fundacji, wówczas na kolejnym posiedzeniu zwołanym dla podjęcia decyzji w tej samej sprawie kworum to nie jest wymagane. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku, w którym głosowanie odbywa się w trybie pisemnym albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, głosowanie jest ważne jeżeli udział w nim wzięła połowa członków Rady Fundacji (kworum), a jeżeli takie kworum połowy członków Rady Fundacji nie zostało osiągnięte, wówczas w przypadku kolejnego głosowania w tym samym trybie (tryb pisemny albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość) nad tą samą sprawą, kworum takie nie jest wymagane. Statut może przewidywać surowsze warunki podjęcia uchwał przez Radę Fundacji.
7. Głosowanie w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość jest wyłączone w przypadku powołania i odwołania członków Zarządu Fundacji oraz powołania i odwołania osób pełniących określone funkcje w Radzie Fundacji.
8. Z każdego posiedzenia Rady Fundacji sporządza się protokół obejmujący także uchwały podjęte na posiedzeniu Rady Fundacji. Protokół taki powinien zostać podpisany na zakończenie posiedzenia Rady Fundacji przez wszystkich członków Rady Fundacji uczestniczących w posiedzeniu. W przypadku głosowania w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, Przewodniczący Rady Fundacji po ustaleniu ważności i wyników głosowania przekazuje podjęte uchwały i korespondencje dotyczącą podejmowanych uchwał do księgi protokołów i uchwał Rady Fundacji.



9. Protokoły z posiedzeń Rady Fundacji oraz uchwały Rady Fundacji składane są do księgi protokołów i uchwał Rady Fundacji, która prowadzi Przewodniczący Rady Fundacji.
10. Organizację i sposób wykonywania czynności przez Radę Fundacji określi Regulamin Pracy Rady Fundacji, który uchwała Rada Fundacji na wniosek Przewodniczącego Rady Fundacji.

### **Zarząd Fundacji**

#### **§ 24.**

1. Zarząd Fundacji składa się od 1 (jednej) do 3 (trzech) osób powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji za wyjątkiem pierwszego Zarządu Fundacji, który zostaje powołany przez Fundatora w akcie ustanowienia Fundacji.
2. Kadencja członka Zarządu Fundacji trwa 3 (trzy) lata.
3. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje z chwilą upływu kadencji, odwołania, rezygnacji albo śmierci członka Zarządu.
4. Członkiem Zarządu Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
5. Każdy kandydat na członka Zarządu Fundacji składa Fundacji oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w ust. 4 powyżej przez powołaniem do Zarządu Fundacji.

#### **§ 25.**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje Fundację na zewnątrz. Wszelkie sprawy nie zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Fundatora albo Rady Fundacji na mocy niniejszego Statutu należą do kompetencji Zarządu Fundacji.
2. W przypadku, w którym Zarząd Fundacji jest jednoosobowy, Fundację reprezentuje jedyny członek Zarządu Fundacji. W przypadku, w którym Zarząd Fundacji jest wieloosobowy Fundację reprezentuje dwóch członków Zarządu Fundacji działających łącznie.

#### **§ 26.**

1. Prezes Zarządu Fundacji kieruje wewnętrzną działalnością Zarządu Fundacji.
2. Uchwały Zarządu Fundacji wymaga każda uchwała przekraczająca zakres zwykłych czynności Fundacji.
3. Posiedzenie Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zarządu Fundacji. Forma zwołania posiedzenia, jak również forma złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia są dowolne. Posiedzenia powinny być zwoływane w miarę możliwości w terminach umożliwiających udział w posiedzeniu każdego członka Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w siedzibie Fundacji lub innym miejscu uzgodnionym przez wszystkich członków Zarządu Fundacji. Zarząd Fundacji podejmuje wiążące uchwały, jeżeli wszyscy jego członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu Fundacji.

5. Z zastrzeżeniem zdania następnego, uchwały Zarządu Fundacji są podejmowane na jego posiedzeniach. Zarząd Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym bez odbycia posiedzenia lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w tym przy użyciu telekonferencji oraz za pomocą poczty elektronicznej, jeśli wszyscy członkowie Zarządu Fundacji otrzymali projekt danej uchwały, która ma zostać podjęta i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w danym trybie.
6. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają bezwzględną większością głosów oddanych. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu Fundacji.
7. Uchwały Zarządu Fundacji wymaga każda uchwała przekraczająca zakres zwykłych czynności Fundacji.
8. Z każdego posiedzenia Zarządu Fundacji sporządza się protokół obejmujący także uchwały podjęte na posiedzeniu Zarządu Fundacji. Protokół taki powinien zostać podpisany na zakończenie posiedzenia Zarządu Fundacji przez wszystkich członków Zarządu Fundacji uczestniczących w posiedzeniu. W przypadku głosowania w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, Prezes Zarządu Fundacji po ustaleniu ważności i wyników głosowania przekazuje podjęte uchwały i korespondencje dotyczącą podejmowanych uchwał do księgi protokołów i uchwał Zarządu Fundacji.
9. Protokoły z posiedzeń Zarządu Fundacji oraz uchwały Zarządu Fundacji składane są do księgi protokołów i uchwał Zarządu Fundacji, która prowadzi Prezes Zarządu Fundacji.
10. Organizację i sposób wykonywania czynności przez Zarząd Fundacji określi Regulamin Pracy Zarządu Fundacji, który uchwała Rada Fundacji na wniosek Zarządu Fundacji.

#### **§ 27.**

Zarząd odpowiada przed Radą Fundacji za realizację celów statutowych Fundacji oraz za prawidłowość i celowość (racjonalność) działań podejmowanych przez Fundację.

### **Rozdział VI.**

#### **Połączenie z inną fundacją. Rozwiązanie i likwidacja Fundacji**

#### **§ 28.**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzje w sprawie połączenia Fundacji z inną fundacją podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Rady Fundacji.

#### **§ 29.**



1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub w razie wyczerpania się jej środków i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji, na wniosek Zarządu Fundacji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Rady Fundacji.
3. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przeznaczony jest na cel statutowy Fundacji, w tym poprzez przekazanie go instytucjom, których działalność odpowiada temu celowi Fundacji.

## **Rozdział VII. Zmiany Statutu**

### **§ 30.**

1. Zmiany w Statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji.
2. Uchwały w sprawie zmiany Statutu Fundacji zapada większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów oddanych przy obecności wszystkich Członków Rady Fundacji.
3. Zmiany Statutu wymagają wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

## **Rozdział VIII. Postanowienia końcowe**

### **§ 31.**

1. Rok obrotowy Fundacji rozpoczyna się 1 stycznia każdego roku kalendarzowego i kończy 31 grudnia tego roku, za wyjątkiem pierwszego roku obrotowego, który rozpoczyna się z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego i kończy 31 grudnia 2013 r.
2. Fundacja składa właściwemu ministrowi do dnia 30 czerwca każdego roku kalendarzowego sprawozdanie z działalności Fundacji za rok ubiegły.



Ewa Mentel  
Prezes Zarządu Fundacji

